

PHV Dina VIERNY

FICHE DE POSTE IDE

MISSIONS

- Assure la continuité des soins
- Assure la sécurité des personnes
- Assure l'accueil des résidents
- Assure une bonne qualité des soins
- Assiste le médecin traitant
- Est soumis au secret professionnel

Soins relevant du rôle propre de l'infirmier

- Organise et planifie les soins sur 24 heures par écrit et à partir d'objectifs établis en équipe
- Valide les soins réalisés
- Pose des diagnostics infirmiers
- Prise de rendez-vous spécialisés et surveillance de son organisation
- Est responsable de la mise en œuvre jusqu'à l'évaluation :
 - Des soins relationnels et psychologiques
 - Des soins préventifs
 - Des soins de base
 - Des soins éducatifs
 - Des soins palliatifs
 - Des soins d'accompagnement en fin de vie

Soins relevant du rôle prescrit

- Réalise les soins curatifs, les traitements, la surveillance, les examens divers sur prescriptions médicales individuelles ou protocoles médicaux datés, écrits et signés.
- Est responsable de la réalisation et du contrôle des soins.
- Préparation, distribution et contrôle de la prise des médicaments.

Rôle face à l'urgence

- Assure les soins d'urgence relatifs à ses compétences et à partir de prescriptions médicales écrites ou de protocoles médicaux écrits.

Siège social : GCSMS « Centre Gérontologique du Roussillon », 23 rue François Broussais
66.028 PERPIGNAN Cedex / Tel : 04 68 98 37 55 / Fax : 04 68 98 37 59

Adresse Etablissement : PHV DINA VIERNY, 39 avenue du Général Guillaud 66300 THUIR

SIRET : 814 567 558 000 22 / Tél : 04 68 08 28 50 / Fax : 04 68 29 13 18 / gcsms.cgr@asso-sauvy.fr



Rôle face à l'hygiène

- A des connaissances en lutte contre les infections nosocomiales
- Contrôle l'hygiène des résidents
- Contrôle l'hygiène du matériel
- Contrôle l'hygiène des locaux
- Respecte et fait respecter les circuits
- Prend des mesures de prévention contre les accidents d'exposition du sang et transmet tout incident ou accident.

Encadrement et formation

- Est responsable de l'encadrement et de l'évaluation des stagiaires
- Participe à l'encadrement et à l'évaluation des agents de service logistique, des aides-soignants et des veilleurs de nuit.
- Participe à l'intégration et à la formation des nouvelles infirmières
- A le devoir de s'informer, de se former aux nouveaux traitements et innovations médicales.

gestion du matériel, des locaux, de la pharmacie

- Assure les commandes de pharmacie en fonction des prescriptions médicales
- Contrôle et gère les médicaments et le petit matériel à usage unique.
- Fait assurer l'entretien et la réparation du matériel médical et des locaux.

POSITION DANS LA STRUCTURE

- Position hiérarchique

Sous la responsabilité déléguée de l'infirmier responsable (voir organigramme hiérarchique).

- Position fonctionnelle

L'infirmier collabore et communique avec l'ensemble des équipes soignantes (médicale et paramédicale) de jour et de nuit ainsi qu'avec les membres du personnel des autres services (cuisine, entretien, logistique, animation et administratif).

- Champs d'action

- L'ensemble du PHV et auprès de tous les résidents de l'établissement.
- La priorité d'intervention relevant de l'organisation du travail et de l'état de dépendance des résidents.
- L'autonomie du poste est définie par l'organisation du travail.

Siège social : GCSMS « Centre Gérontologique du Roussillon », 23 rue François Broussais
66.028 PERPIGNAN Cedex / Tel : 04 68 98 37 55 / Fax : 04 68 98 37 59

Adresse Etablissement : PHV DINA VIERNY, 39 avenue du Général Guillaud 66300 THUIR

SIRET : 814 567 558 000 22 / Tél : 04 68 08 28 50 / Fax : 04 68 29 13 18 / gcsms.cgr@asso-sauvy.fr

