



ASSOCIATION

Joseph Sauvy

PLATEFORME HANDICAP & PARCOURS

FICHE DE POSTE

1 – DENOMINATION DU POSTE

Accompagnant Educatif et Social

2 – DEFINITION DU POSTE

L'Accompagnant Educatif et Social participe à l'action éducative, à l'animation et à l'organisation de la vie quotidienne de personnes en difficultés ou en situation de handicap, pour le développement de leurs capacités de socialisation, d'autonomie, d'intégration et d'insertion, en fonction de leur histoire et de leurs possibilités psychologiques, physiologiques, affectives, cognitives, sociales et culturelles.

Il élabore son intervention avec l'équipe de travail et son encadrement dans le cadre du projet institutionnel répondant à une commande sociale éducative. Il intervient dans une démarche éthique qui contribue à créer les conditions nécessaires pour les jeunes accueillis, familles et groupes avec lesquels il travaille, afin qu'ils aient les moyens d'être acteur de leur développement et de renforcer les liens sociaux et les solidarités de leurs lieux de vie.

L'Accompagnant Educatif et Social assure une relation éducative au sein d'espaces collectifs et favorise l'accès aux ressources de l'environnement (sportives, culturelles, citoyennes). Il peut ainsi mettre en place et encadrer des médiations éducatives et des activités de soutien d'insertion professionnelle, scolaire ou de loisirs. Il veille à la qualité de l'animation au sein de l'institution. Les actes de la vie quotidienne sont un support essentiel à son intervention. Il contribue dans le cadre des équipes pluri-professionnelles à la mise en œuvre au quotidien de projets personnalisés d'accompagnement auprès des jeunes accueillis. Grâce à sa connaissance des situations individuelles, il contribue à l'élaboration de ces projets personnalisés et participe au dispositif institutionnel.

3 – SERVICES DE RATTACHEMENT

Plateforme H&P - IME LA Mauresque

Lieu : Port Vendres

4– MISSIONS DU POSTE

- Assurer l'accueil et la sécurité des jeunes accueillis.
- Assurer la permanence éducative, les temps de repas et des retours - transports ainsi que de la gestion des absences des jeunes et en informer dans les plus brefs délais le pôle administratif et les familles.
- Aider, dans le respect de la réglementation, aux soins d'hygiène en fonction de l'autonomie ou du handicap.
- Travailler en équipe pluridisciplinaire et veiller à la cohérence des actions engagées tant auprès du groupe de référence que de l'ensemble des jeunes accueillis.
- Participer aux différentes réunions éducatives et institutionnelles.
- Assurer une relation éducative ; il organise et anime leur quotidien, les accompagne dans l'exécution des tâches. Il doit contribuer ainsi à développer et travailler leur autonomie et ce afin de les aider à réaliser leur projet de vie.
- Accompagnement dans la quotidienneté en internat.
- Participer à la mise en œuvre des projets de transfert durant une partie des vacances scolaires en lien avec l'équipe pluri- professionnelle ainsi que des projets annexes à travers différents supports (culturels, sportifs, ...) venant compléter la formation des jeunes.
- S'assurer de la restitution des écrits professionnels dans les délais impartis.
- Il sera garant du respect de la parole et des choix exprimés par le jeune accueilli.
- Utiliser les actes essentiels de la vie quotidienne pour créer des moments d'échanges privilégiés, valoriser la personne et préserver l'image de soi.
- Aider, lorsque ces actes sont assimilés à des actes de la vie courante, à l'alimentation, la prise de médicaments, l'hydratation, la respiration et aux fonctions d'élimination.
- Observer, identifier et transmettre les signes révélateurs d'un problème de santé, de détresse et de douleur, tout état inhabituel de la personne.
- Aider à l'habillage et au déshabillage

5 – ACTIVITES LIEES AU POSTE :

- Mise en place d'activités et d'ateliers adaptés aux besoins des jeunes et ce de manière individuelle ou collective.
- Réalisation des écrits professionnels afin d'avoir une lecture sur le parcours du jeune accueilli.

6 – ENJEUX :

- Atteindre les objectifs annoncés dans les PP.
- Être garant de la bienveillance.
- Participer à l'éducation et à la citoyenneté.
- Garantir la sécurité du groupe.
- Respecter les recommandations de l'HAS et du CDASF.
- Pouvoir représenter l'institution.
- S'informer et s'adapter aux politiques publiques.

7 – RELATIONS HIERARCHIQUES

Président de l'association Joseph Sauvy, Directeur Général, Directeur du pôle « Handicap et Parcours »,
Directeur de l'IME La Mauresque , Chefs de Services

8– DELEGATION DU SUPERIEUR HIERARCHIQUE

- Référence éducative : Elaboration (en équipe) et rédaction des PP.
- Relations avec les familles.
- Relation avec les partenaires de l'accompagnement.
- Participation au projet d'établissement.

9 – RELATIONS FONCTIONNELLES INTERNES

Travail en collaboration étroite avec l'ensemble des professionnels.

10 – PARTICIPATION A DES GROUPES DE TRAVAIL

- Propositions de pistes de travail et de réflexion dans le cadre de la réécriture du projet d'établissement.
- Mise en place de support, d'outils favorisant la mise en œuvre de l'Education à Vie Affective Relationnelle et Sexuelle auprès des jeunes accueillis et des familles.

11 – COMPETENCES REQUISES

- Capacité d'écoute.
- Capacité d'analyses.
- Capacités d'adaptation aux évolutions et demandes des familles, des partenaires et commandes institutionnelles.
- Capacité à travailler en équipe.
- Capacité à interroger sa pratique professionnelle.

12 – SUGGESTIONS OU CONTRAINTES DU POSTE**13 – MOYENS DU POSTE**

- Locaux adaptés.
- Ratio d'encadrement respecté.
- Budget éducatif.
- Véhicule adapté et en bon état de marche.

14 – ADAPTATIONS

Formation régulière et continue en lien avec les missions du poste.

Cette fiche de poste est non exhaustive et sujette à évolution.