



ASSOCIATION

Joseph Sauvy

Pôle

Handicap&Parcours

## FICHE DE POSTE

**1 - DENOMINATION DU POSTE :** Psychologue MAISON D ACCUEIL SPECIALISEE L ORRI

### 2 - DEFINITION DU POSTE

- Psychologue diplômé (e) Diplôme Master II en Psychologie
- Rémunération et déroulement de carrière : cadre conventionnel de la CC66
- Poste à 0.30 ETP Présence obligatoire le Jeudi Après-midi

### 3 -RATTACHEMENT HIERARCHIQUE

Président de l'association Joseph Sauvy, Directeur Général, Directeur de la MAS, Cheffe de service

### 4 -MISSIONS :

- Evaluation des capacités et besoins des résidents,
- Participation aux des projets de vie individualisés des résidents en lien avec l'équipe de direction, l'équipe pluridisciplinaire et les représentants légaux,
- Impulsion et soutien à la rédaction et à la mise en place de projets d'activités par les éducateurs
- Evaluation / analyse fonctionnelle des comportements défaits et proposition de gestion,
- Participation aux réunions pour analyse de la situation,
- Formation / sensibilisation des équipes à la mise en place de stratégies éducatives (avec démonstration sur le terrain et transmission des compétences),
- Travail individuel avec les résidents,
- Contribution au lien avec les familles, à la continuité de la dynamique institutionnelle et à la réussite globale

#### MAS L'ORRI

Route de Clara – 66500 PRADES

Tel : 04.68.96.56.50

Mail : [contact.mas.orri@asso-sauvy.fr](mailto:contact.mas.orri@asso-sauvy.fr)

[www.association-sauvy.fr](http://www.association-sauvy.fr)



Joseph Sauvy

ASSOCIATION

Pôle

Handicap&Parcours

## 5- RATTACHEMENT FONCTIONNEL

- L'ensemble de vos missions se fait en liens étroits et en entière collaboration avec l'équipe pluridisciplinaire de la MAS

## 6 - COMPETENCES REQUISES

### ↳ Générales :

- Connaissances générales des textes de références du médico-social : (Loi 2002-2 et Loi 2005...)
- Faire preuve de prise d'initiative et de responsabilité dans l'organisation de votre travail.
- Capacité d'observation, d'analyse et d'évaluation des besoins des personnes en situation d'handicap.
- Aisance et une rigueur rédactionnelle.
- Capacité à travailler et à vous impliquer au sein d'une équipe pluridisciplinaire.
- Connaissances des RBPP de l'HAS
- Une formation à différentes méthodes : TEACCH, ABA, PECS

### ↳ Savoir-faire :

- Savoir travailler en équipe et coordonner ses activités avec celles de ses collègues et cibler les informations à transmettre aux autres personnes concernées.
- Savoir mener des entretiens.
- Savoir rendre compte
- Capacité à prendre des initiatives dans le cadre de sa mission.

### ↳ Savoir-faire relationnel :

- Respect des règles de confidentialité et de réserve relatives au secret professionnel.
- Accueillir l'utilisateur et sa famille, établir une relation de confiance, contenante et non jugeante et les accompagner dans leurs réflexions en apportant ses connaissances et son expérience professionnelle.

### ↳ Possession du permis de conduire.