

FICHE DE POSTE

Intitulé du poste : **MONITEUR ATELIER 1^{ère} CLASSE POLYVALENT**

Nature du poste :	Responsable de l'encadrement des ouvriers et de la production de biens & services
-------------------	---

Établissement :	ESAT LA ROSELIERE
Diplôme :	BEP + 5 ans BTS/DUT + 2 ans Moniteur 1 ^{ère} classe
Référence CC :	CCNT 66

PRÉSENTATION DU SERVICE

Positionnement de cette personne dans L'organigramme du service :	N+1 Chef des ateliers / Chef de Service N+2 Directeur N+3 Directeur de la Plateforme
---	--

MISSIONS DU POSTE

MISSIONS PRINCIPALES	<ul style="list-style-type: none"> ⇒ Assure l'encadrement des ouvriers. ⇒ Responsable de la production à réaliser, de ses délais et de son contrôle. ⇒ Participe aux actions de soutien de personnes handicapées. ⇒ Référent des équipes d'ouvriers. ⇒ Assurer la continuité de production en l'absence de son collègue.
ACTIVITÉS DU POSTE	<ul style="list-style-type: none"> • Effectuer l'appel, recueillir les informations sur les ouvriers et en faire la transmission sur le logiciel métier Ogirys. Toute information relevant de la sécurité doit être transmise directement au N+1 et N+2. • Gérer la liaison vie personnelle /vie professionnelle des ouvriers. • Organiser et distribuer le travail. Encadrer activement les ouvriers : le moniteur assure une production aux côtés de

	<p>ses travailleurs. Le moniteur est <u>exemplaire</u>.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Mettre en application chaque année civile, le projet personnalisé dont vous êtes référent. • Réaliser la gestion de l'accompagnement des ouvriers selon les besoins. • Veiller à former et à mettre en pratique les formations reçues et assurer la continuité de l'exécution des tâches. • Former les ouvriers sur les tâches simples pour qu'ils deviennent autonomes. • Assurer le transport des ouvriers lors des déplacements professionnels. • Gérer les conflits entre ouvriers et réaliser une remontée d'information à la hiérarchie. • Collecter les documents de l'atelier : devis, bon de commande, bons de livraison, (documents fournisseurs et clients), facturation et transmission au chef des ateliers ou responsable d'activité. • Veiller aux conditions d'hygiène et de sécurité des biens, des personnes et des conditions de travail. Appliquer les règles de sécurité propres à l'atelier : port des EPI, norme HACCP, PMS... • Garantir la pérennité du matériel et du véhicule : à ce titre il assure que toutes les conditions de sécurité et d'entretien ont été mises en œuvre. • Assurer la diversité des actions transversales entre ateliers, sans concurrence mais en collaboration. • Superviser plusieurs ateliers de production.
INTÉRÊTS ET CONTRAINTES DU POSTE	<p>Gestion de la problématique particulière des publics accueillis (Diversification des typologies du handicap).</p> <p>Travail diversifié et prise de responsabilités, tâches enrichissantes.</p>
CHAMPS D'AUTONOMIE ET DE RESPONSABILITÉ	<p>Le champ d'autonomie est dépendant des situations rencontrées. Le moniteur d'atelier est amené à :</p> <ul style="list-style-type: none"> ❖ Décider seul après en avoir informé la hiérarchie. ❖ Soumettre la décision à l'aval de la hiérarchie. ❖ Réaliser les consignes de la hiérarchie. ❖ Réaliser les consignes de la hiérarchie.
CHAMPS DES RELATIONS	<p><u>En interne</u> : les ouvriers, les collègues, sa hiérarchie.</p> <p><u>En externe</u> : clients, fournisseurs, partenaires, famille et environnement aidant.</p>

COMPÉTENCES REQUISSES POUR LE POSTE

SAVOIRS	<ul style="list-style-type: none"> ➤ CONNAISSANCES THÉORIQUES ET PRATIQUES <p>Connaissances confirmées du métier exercé. Sensibilisation au handicap.</p>
SAVOIRS FAIRE	<ul style="list-style-type: none"> ➤ TECHNIQUES ET MÉTHODOLOGIQUES <p>⇒ Être force de proposition quant aux évolutions sur les différentes activités réalisées dans les ateliers. ⇒ Contribuer à l'amélioration du service à rendre. ⇒ Avoir de bonnes aptitudes pédagogiques.</p>
SAVOIRS ÊTRE	<ul style="list-style-type: none"> ➤ COMPORTEMENTS SOCIAUX ET PROFESSIONNELS ➤ ATTITUDES RELATIONNELLES DE COMMUNICATION ➤ ATTITUDE ÉTHIQUE <p>➤ Comportements exemplaires. ➤ Pas de jugements de valeurs. ➤ Qualités relationnelles. ➤ Postures éthiques professionnelles. ➤ Ouvertures d'esprit. ➤ Sens des responsabilités. ➤ Sens du travail en équipe. ➤ Communication. ➤ Empathie. ➤ Discrétion.</p>

Date de dernière mise à jour	15/12/2025	Version 01
Rédaction	Sonia BOURLIER	
Approbation	Mathieu CUZACQ	
Validation	Mathieu ROULIN	

M/Mme atteste avoir pris connaissance et participé à la rédaction de cette fiche de poste et/ou a pris connaissance de sa fiche de poste.

Date :

Signature :